

Modello per la domanda di iscrizione all'elenco regionale dei locali storici  
di cui alla legge regionale 4 aprile 2011, n. 5

Al Sindaco del Comune di  
Serra de' Conti  
Via Marconi, 6  
60030 - Serra de' Conti (AN)

**OGGETTO: Istanza di iscrizione all'elenco regionale dei locali storici (quali osterie, locande, taverne, botteghe e spacci di campagna) di cui alla l.r. 5/2011**

Il/la sottoscritto/a

.....  
**in qualità di Proprietario/Gestore** (cancellare la voce che non interessa) del locale denominato:

.....  
Nato/a il ...../...../..... a (città) .....(prov.) .....

residente a (città) .....(prov.) .....

Via ..... n. .... CAP .....

Tel. .... fax ..... e-mail .....

(Qualora l'istanza sia presentata dal gestore del locale compilare anche il campo successivo)

**Il proprietario del locale, Sig.** .....

Nato/a il ...../...../..... a (città) ..... (prov.) .....

residente a (città) ..... (prov.) .....

Via ..... n. .... CAP .....

Tel. .... fax ..... e-mail .....

**Autorizza il gestore, Sig.** .....

a presentare la richiesta di iscrizione all'Elenco regionale dei locali storici

**CHIEDE**

**Il riconoscimento per l'iscrizione all'Elenco regionale dei locali storici per l'esercizio di vendita o somministrazione di seguito indicato:**

**Definizione tipologica dei locali storici:**

- osterie                                       locande                                       taverne   
botteghe                                       spacci di campagna                                       altro   
svolgimento attività:                                      annuale                                       stagionale

**Qualificazione merceologica o tipologica:**

.....  
.....

**Denominazione attuale del locale:**

.....

**Altre denominazioni precedenti:**

.....

**Tipologia edificio:**

- Palazzi                       edifici rurali                       altro  .....

**LOCALIZZAZIONE**

Provincia: .....

Comune: .....

Località: .....

Indirizzo: .....

**Zona di appartenenza:**

- centro storico                        
area urbana                        
area extraurbana                        
area agricola

**LOCALIZZAZIONE CATASTALE**

Foglio/data/particella

.....

Proprietari del locale:

.....

Gestori del locale:

.....

Precedenti proprietari del locale (se in possesso indicare i dati anagrafici):

.....  
.....

**ATTIVITA' COMMERCIALE**

Anno inizio attività (data di prima autorizzazione dell'attività storicamente significativa con attuale caratteristica merceologica):

.....

Titolare dell'attività:

.....

Precedenti titolari dell'attività:

.....  
.....

**NOTIZIE STORICHE**

Stile:

.....  
.....

Uso Storico (descrizione della sede e dell'attività; utilizzo originario del locale storico, ad esempio: osteria della posta, etc.):

.....  
.....  
.....

Notizie storiche (localizzazione, anno di origine e fondatore dell'esercizio, eventuali fatti storici, avvenimenti o presenza di personaggi illustri collegati all'esercizio):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**ELENCO ELEMENTI DECORATIVI SIGNIFICATIVI:** arredi – finiture - attrezzature - decorazioni – insegne (di cui si allega documentazione fotografica)

.....  
.....  
.....  
.....

**CONSERVAZIONE E RESTAURO**

Tipologia e anno d'intervento (locale, arredi, decorazioni):

.....  
.....

Stato attuale di conservazione:

ottimo       buono       sufficiente       mediocre

**CONDIZIONE GIURIDICA/ACQUISIZIONE DEL LOCALE**

proprietà       affitto       altro  (specificare) .....

**DOCUMENTAZIONE**

autorizzazione attuale n° ..... del ..... intestata a .....  
rilasciata dal Comune di ..... Provincia di .....

licenza/autorizzazione precedente n° ..... del ..... intestata a.....  
rilasciata da .....

licenza/autorizzazione precedente n° ..... del ..... intestata a.....  
rilasciata da .....

FOTOGRAFICA (Insegna, locali, pertinenze - esterni, Interni, particolari)

fotografie digitali a colori, con datazione (riferite a periodi recenti)

fotografie non digitali, con date di riferimento (attribuite a periodi non recenti)

BIBLIOGRAFIA (eventualmente allegare pubblicazioni, riviste etc):

.....  
.....

GRAFICA (planimetria locali, pertinenze, piante, mappe, etc. almeno in scala 1:50 o in alternativa copia fotostatica piantina catastale):

.....  
.....

ALTRA DOCUMENTAZIONE (dichiarazione, attestazione significativa e utile per il riconoscimento):

.....  
.....

**ANNOTAZIONI** (ad esempio atti di tutela e di menzione specifica del punto vendita ai fini della valorizzazione culturale, artistico-architettonica, edilizia, urbanistica e merceologica; altro):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**COMPILATORE** (Nome cognome, data):

**Il proprietario del locale:**

.....

**Il gestore del locale:**

.....

Firma

.....