

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SANTELLI MAURO**  
Indirizzo Via Copparoni n.46 – Castelpianio (AN)  
Telefono 349 5747945  
  
E-mail m.santelli79@gmail.com  
  
Nazionalità ITALIANA  
Luogo e Data di nascita Jesi (AN), 12 Aprile 1979

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (Maggio 2016 a Giugno 2017) Dipendente pubblico con contratto a tempo indeterminato in servizio presso l'Area Tecnica del Comune di Morro d'Alba con funzioni di Responsabile urbanistica, lavori pubblici e ambiente  
Date (da Febbraio 2007) Dipendente pubblico con contratto a tempo indeterminato in servizio presso l'Area Tecnica del Comune di Morro d'Alba con profilo di Istruttore Tecnico  
Date (da Dicembre 2002 a Aprile 2005) Collaborazione con il Comune di Castelpianio con contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso l'Area Tecnica del Comune  
Date (da Marzo 2002 a Dicembre 2006) Esercizio della libera professione e collaborazione con altri studi tecnici nel settore edilizio e catastale  
Date (da Gennaio 2001 a Ottobre 2002) Collaborazione con uno studio tecnico di Jesi nel settore edilizio catastale e assicurativo (perito)

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (Anno scolastico 1998/1999) Conseguimento del diploma di maturità tecnica presso l'Istituto Tecnico Statale per Geometri P.Cuppari di Jesi (AN) con votazione 66/100  
Date (da Settembre 1999 a Dicembre 2001) Tirocinio formativo presso lo studio tecnico associato Arch. Paolo Adoriso e Ing. Giuseppe Dottori di Serra San Quirico

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Date (Dicembre 2001) Conseguimento abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra presso l'Istituto Tecnico Vanvitelli di Ancona  
  
Svolgimento delle attività di front-office e back-office nelle aree urbanistica, lavori pubblici e ambiente del comune di Morro d'Alba  
Funzioni di responsabile unico del procedimento in appalti pubblici, di seguito i più importanti:  
- Ristrutturazione e ampliamento casa di riposo;  
- Riqualificazione edificio comunale a dimora di Charme e enoteca;  
- Riqualificazione di tratto di strada comunale;  
- Riqualificazione di un campo polivalente, impianti sportivi "Enzo Bearzot".

Coordinamento e controllo degli operai comunali per la gestione delle manutenzioni degli immobili e delle proprietà comunali.  
Attività di gestione dei Bandi per l'assegnazione di alloggi E.R.P. (Redazione bando, istruttoria e assegnazione agli aspiranti).

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word Excel e Point

Buona conoscenza software seguenti:

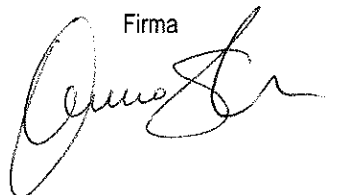
- Autocad,
- Docfa (aggiornamenti catastali)
- Primus (contabilità)

PATENTE O PATENTI

CATEGORIA "A" E "B"

Maiolati Spontini 02.04.2018

Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Antonio Spontini', written over the word 'Firma'.