



COMUNE DI SERRA DE' CONTI (Prov. An)

**ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA
SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE
NELL'ANNO 2013**

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

Deliberazione di approvazione regolamento n. =====del =====
*(Indicare gli estremi del regolamento dell'ente (se risulta adottato) che disciplina le spese di
rappresentanza)*

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2013 ⁽¹⁾

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (Euro)
Rimborso spese sostenute per missione Sindaco e n. 2 amministratori in Cavezzo (Modena)	9 febbraio 2013, viaggio in Cavezzo (Mo) nell'ambito di attività di interscambio con un Comune dell'area colpita dal terremoto 2013 in Emilia	210,04
Omaggi floreali distribuiti alle partecipanti alla celebrazioni per la Festa della Donna	9 / 10 marzo 2013, iniziative organizzate per la Festa della Donna	100,00
Rimborso spese missione Assessore attività economiche in S. Benedetto del Tronto	15 giugno 2013, consegna da parte della Regione Marche delle targhe "Locale Storico delle Marche" a cinque esercizi operanti in Serra de' Conti	112,06
Acquisto trofei sportivi	4 agosto 2013, gara nazionale di lancio della ruzzola svoltasi in Serra de' Conti	260,00
Allestimento buffet per autorità ed ospiti in occasione di evento inaugurale	5 ottobre 2013, inaugurazione elisuperficie per attività di soccorso sanitario	176,00
Rimborso spese missione vicesindaco in Roma	26 ottobre 2013, partecipazione alla iniziativa nazionale di carattere ambientale "Italia rinnovabile"	54,10
Totale delle spese sostenute		912,20

DATA 24 MAR. 2014



IL SEGRETARIO DELL'ENTE

SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Teofil Celani

Teofil Celani

IL PRESIDENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Giuseppe Bartolotta)

Giuseppe Bartolotta

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIO (2)



(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.