



COMUNE DI SERRA DE' CONTI

PROVINCIA DI ANCONA

# **REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE**

**Approvato con delibera del  
Consiglio Comunale n. 16 del 20/05/2020**

## INDICE

Art. 1 Oggetto, finalità, definizioni	pag. 3
Art. 2 Soggetti beneficiari e criteri del patrocinio comunale	pag. 3
Art. 3 Le istanze di patrocinio	pag. 3
Art. 4 Procedura per il rilascio del patrocinio	pag. 4
Art. 5 Pubblicazione del patrocinio	pag. 5
Art. 6 Altri enti pubblici patrocinatori	pag. 5
Art. 7 Sponsor privati	pag. 5
Art. 8 Responsabilità	pag. 6
Art. 9 Autorizzazioni	pag. 6
Art. 10 Disposizioni di rinvio e finali	pag. 6
Art. 11 Pubblicità	pag. 6

## Articolo 1

### Oggetto, finalità e definizioni

1. Il presente atto disciplina i criteri e le modalità per la concessione del patrocinio gratuito da parte dell'Amministrazione Comunale di Serra de' Conti a soggetti pubblici e privati.
2. Il patrocinio costituisce il riconoscimento da parte del Comune delle iniziative svolte all'interno o fuori dal territorio cittadino, che contribuiscono a promuovere e realizzare le finalità istituzionali dell'Amministrazione e dello Statuto Comunale;
3. Quando il patrocinio comporta, oltre all'utilizzo dello stemma e a forme di comunicazione istituzionali, benefici economici quali contributi, fornitura di beni, personale o servizi comunali anche in forma di agevolazioni/esenzioni di tariffe per l'utilizzo di locali e sale comunali, diventa oneroso ed allo stesso si applica il Regolamento comunale per la concessione di contributi finanziari e benefici economici.

## Articolo 2

### Soggetti beneficiari e criteri del Patrocinio Comunale

1. Il Sindaco, può concedere il patrocinio alle Associazioni iscritte all'Albo Comunale delle Associazioni, oppure alle associazioni, comitati, enti e fondazioni senza fine di lucro, aziende pubbliche di servizi alla persona, a singole persone, che abbiano sede o che operino nel territorio di Serra de' Conti e comunque svolgano l'iniziativa patrocinata nel territorio Comunale, ed eventualmente in Comuni aderenti alle manifestazioni. Pertanto è ammesso il patrocinio nel caso in cui:
  - si contribuisca alla crescita culturale, ambientale, artistica, economica, sociale e sportiva della cittadinanza favorendo la partecipazione e la formazione di una propria identità culturale;
  - si promuovano attività agricole, industriali, artigianali, commerciali e turistiche di interesse per la cittadinanza;
  - l'attività sia finalizzata allo sviluppo della solidarietà e ispirata a principi di tolleranza;
  - l'attività risponda alle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;
  - la manifestazione sia legata alle tradizioni locali;
  - la manifestazione abbia carattere nazionale o internazionale;
  - la manifestazione sia organizzata con la collaborazione di Istituti di ricerca o di studio (Università) o di organismi culturali e sportivi.

Non sono ammesse al Patrocinio manifestazioni o iniziative:

- Di carattere partitico o sindacale;
- Palesemente non coincidenti con finalità del Comune;
- Che risultino negative sull'immagine dell'Amministrazione Comunale.

## Articolo 3

### Istanze di patrocinio

1. Le istanze per ottenere la concessione del patrocinio del Comune a favore di iniziative, attività o manifestazioni di cui all'articolo 2 devono essere indirizzate al Sindaco, secondo lo schema di domanda predisposto dal competente Responsabile di Area e pubblicato sul sito internet del Comune di Serra de' Conti. Il patrocinio concesso è riferito alla singola iniziativa, non si estende ad altre iniziative analoghe o affini e non può essere accordato in via permanente. Per le iniziative che si ripetono periodicamente, nell'arco di un anno, dovranno essere specificati il periodo e la durata. Per le iniziative che si ripetono annualmente, la richiesta deve essere riformulata ogni anno.

2. Per i progetti che prevedono una durata superiore all'anno è consentita la concessione del patrocinio con un unico provvedimento.
3. Le richieste devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o dal soggetto richiedente e devono contenere la descrizione completa ed esauriente dell'iniziativa.
4. La concessione del patrocinio non comporta in modo automatico la messa a disposizione di strutture o servizi di pertinenza dell'Ente. L'amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità inerente l'organizzazione della manifestazione oggetto del patrocinio.
5. Il patrocinio sarà revocato se l'oggetto dello stesso risultasse non rispondente ai criteri dettati con il presente atto dal Comune di Serra de' Conti. Il soggetto interessato non potrà pretendere risarcimenti o indennizzi di sorta.
6. Qualora il patrocinio venisse utilizzato impropriamente senza la necessaria concessione, oppure violando le disposizioni nella stessa contenute, l'amministrazione comunale si riserva di agire in giudizio per la tutela dei propri interessi anche attraverso la richiesta di risarcimento dei danni subiti.

#### Articolo 4

##### Procedura per il rilascio del patrocinio

1. Per ottenere il patrocinio il richiedente deve inoltrare, tramite l'ufficio Protocollo, a mezzo posta, e-mail o Pec, richiesta scritta al Comune almeno 30 giorni prima della data di svolgimento della manifestazione o iniziativa. E' facoltà dell'amministrazione, valutata la rilevanza dell'iniziativa proposta e la sussistenza dei tempi necessari per l'istruttoria, prendere in esame istanze pervenute dopo tale termine.
2. L'istanza deve contenere tutti gli elementi utili per consentire all'amministrazione di valutarne l'ammissibilità. In particolare deve riportare:
  - le generalità, sede, numero di codice fiscale ed eventuale partita IVA del sottoscrittore e/o del soggetto richiedente e l'indicazione di un referente dell'iniziativa nel caso si trattasse di persona diversa dal legale rappresentante
  - la descrizione dell'iniziativa per la quale si chiede il patrocinio, nella quale siano messe in evidenza natura, contenuti, finalità, tempi e modalità di svolgimento dell'iniziativa stessa, con espressa indicazione della data di inizio, della durata e dei luoghi presso i quali si intende realizzarla;
  - la dichiarazione che trattasi di iniziativa con finalità prevalentemente non lucrativa;
  - i prezzi per l'accesso alla manifestazione da parte degli spettatori o la dichiarazione che trattasi di manifestazione ad accesso gratuito;
  - l'impegno ad inserire nel materiale informativo dell'iniziativa (atti, depliant, brochures, volantini, pubblicità su giornali e riviste, manifesti, ecc.) lo stemma del Comune di Serra de' Conti con la dicitura "con il patrocinio del Comune di Serra de' Conti";
  - l'indicazione di altri eventuali soggetti pubblici o privati cui è stato chiesto o si intende chiedere il patrocinio per l'iniziativa stessa;
  - la dichiarazione di aver richiesto tutte le autorizzazioni, licenze e/o concessioni previste per legge;
  - nell'ipotesi in cui il soggetto gestore dell'iniziativa sia diverso da quello che richiede il patrocinio, tale condizione deve essere specificata nell'istanza di richiesta del patrocinio;

- l'impegno a comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione al programma dell'iniziativa ai fini della concessione del patrocinio comunale, intervenuta dopo la presentazione della domanda;
  - copia del documento di identità del sottoscrittore.
3. Il competente Responsabile di Area istruisce la richiesta. Ove sia necessario può chiedere elementi informativi e/o documentazione integrativa.
  4. L'istruttoria della domanda terrà conto di tutti i seguenti elementi concorrenti:
    - a. della coerenza dell'iniziativa con le finalità istituzionali del Comune e con i programmi ed i progetti dell'amministrazione;
    - b. della rilevanza dell'evento per la comunità locale in relazione a quanto indicato all'art. 1.
  5. Integrazioni o modifiche sostanziali dell'istanza rappresentano una nuova istanza.
  6. Il riconoscimento del patrocinio viene formalizzato con comunicazione scritta del Sindaco, sentita la Giunta se ritenuto opportuno. Con la medesima nota verrà trasmesso anche il logo del Comune.

Nella stessa forma vengono comunicate la mancata concessione del patrocinio e le relative motivazioni.

## Articolo 5

### Pubblicazione del patrocinio

1. La concessione del patrocinio comporta l'onere in capo al richiedente di esporre – in massima evidenza – su tutto il materiale promozionale dell'iniziativa lo stemma e il nome del Comune di Serra de' Conti e la dicitura «con il patrocinio del Comune di Serra de' Conti».
2. La bozza di tutto il materiale promozionale deve essere preventivamente concordata con l'Ufficio comunale competente.
3. L'utilizzo improprio del logo del Comune comporta la revoca del patrocinio e di ogni eventuale agevolazione.
4. Con la concessione del patrocinio si acquisisce il diritto di farne menzione limitatamente al periodo dell'iniziativa.

## Articolo 6

### Altri enti pubblici patrocinatori

E' consentito abbinare ed evidenziare il concomitante patrocinio di altri Enti, a condizione che la circostanza sia stata menzionata nell'istanza di concessione e che venga assicurata pari evidenza ai patrocinanti.

## Articolo 7

### Sponsor privati

Per le iniziative e manifestazioni patrocinate dal Comune e sostenute economicamente da istituti di credito, fondazioni o imprese private, è ammessa la citazione degli sponsor in tutte le forme di pubblicità adottate. La scritta/logo di sponsor privati dovrà essere chiaramente distinta da quella degli enti patrocinanti.

## Articolo 8

### Responsabilità

1. Il soggetto che ottiene la concessione del patrocinio mantiene in capo, se non diversamente stabilito dal Comune, tutti gli oneri di organizzazione dell'iniziativa, compresi quelli della stampa del materiale di informazione, richieste o autorizzazioni a carattere amministrativo agli uffici comunali e non, nonché tutti gli oneri economici connessi alla realizzazione dell'evento.
2. Eventuali responsabilità di natura civile, penale e fiscale per l'utilizzo improprio e non autorizzato dello stemma sono esclusivamente a carico del soggetto utilizzatore che se ne assume ogni responsabilità.
3. I soggetti beneficiari sono ad ogni effetto responsabili della corretta divulgazione/affissione del materiale promozionale nel rispetto della vigente normativa. Ove venisse contestata una contravvenzione al Comune, quale cointestatario del materiale pubblicitario, l'amministrazione comunale procederà alla rivalsa nei confronti del medesimo soggetto beneficiario, che sarà tenuto al rimborso della contravvenzione stessa entro trenta giorni dalla richiesta. Il mancato rimborso, fatte salve le azioni di recupero, comporterà la revoca del patrocinio e l'impossibilità da parte dei medesimi organizzatori di richiedere patrocini futuri.
4. Il soggetto solleva da ogni responsabilità il Comune che pertanto rimane estraneo a qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca fra i beneficiari e i soggetti terzi per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

## Articolo 9

### Autorizzazioni

La concessione del patrocinio da parte del Comune non sostituisce eventuali autorizzazioni, concessioni o nulla osta necessari per la realizzazione della manifestazione.

Il soggetto organizzatore dovrà dotarsi, a propria cura e spese, di tutte le necessarie autorizzazioni, licenze e permessi che la normativa al momento vigente contempla.

## Articolo 10

### Disposizioni di rinvio e finali

Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le norme vigenti in materia.

La presente disciplina entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione di approvazione.

## Articolo 11

### Pubblicità

Al presente regolamento, oltre alla pubblicità legale, sarà assicurata la massima divulgazione.