



## Avviso Pubblico: “Interventi a supporto del re-inserimento di disoccupati over 45 attraverso l’attivazione di tirocini formativi”.

### **SCHEDA TECNICA**

#### **DURATA**

L’intervento prevede la partecipazione del soggetto disoccupato ad un tirocinio della durata di sei mesi e per un impegno settimanale minimo di 25 ore; la durata massima si intende al netto delle giornate di chiusura di attività, da parte del soggetto ospitante, per motivi di carattere organizzativo (ai sensi dell’art. 4 D.G.R. 1134/2013).

#### **SOSPENSIONE**

Il Tirocinio può essere sospeso per le seguenti cause: Maternità, Malattia lunga o Infortunio (quella che si protrae per una durata pari o superiore ad un quarto (1/4) del tirocinio). Il periodo di sospensione (ex art. 4, comma 7 DGR 1134/2013, non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio.

#### **SOGGETTI OSPITANTI**

Imprese e studi professionali con i quali il soggetto tirocinante risulti non avere rapporti di parentela – così come definiti dall’art. 230 bis c.c. e dalla L.151/75 sulla riforma del diritto di famiglia; la sede operativa del soggetto ospitante deve essere ubicata nel territorio della Regione Marche.

#### **COMPITI DEL SOGGETTO OSPITANTE – ex art. 8 DGR 1134/2013**

- stipulare la convenzione con il soggetto promotore (CIOF) e definire il progetto formativo, in collaborazione con lo stesso;
- designare un tutor con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro, individuato tra i propri lavoratori in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il progetto formativo individuale;
- assicurare la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto;
- assicurare al tirocinante, nella fase di avvio del tirocinio, adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.lgs. 81/2008, nonché garantire la sorveglianza sanitaria ai sensi dell’art. 41 del medesimo decreto;

- collaborare con il soggetto promotore nelle attività di monitoraggio e verifica dell'andamento del tirocinio;
- comunicare in forma scritta al soggetto promotore tutte le eventuali variazioni inerenti il progetto formativo (cambiamento della sede del tirocinio, variazioni di orario, sostituzione del tutor, ecc.);
- comunicare al soggetto promotore l'eventuale cessazione anticipata del tirocinio;
- comunicare al soggetto promotore l'eventuale perdita dei requisiti previsti dalla normativa regionale;
- valutare l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, dell'attestazione dell'attività svolta.

## **SOGGETTI PROMOTORI**

I Centri per l'Impiego competenti per territorio (Centro per l'Impiego nel quale è iscritto il soggetto disoccupato da almeno 12 mesi – ai sensi del D.Lgs. 297/02 e ss.mm. – e residente nella Regione Marche da almeno un anno).

## **GARANZIE ASSICURATIVE**

L'art. 6 della Convenzione va ricordato con l'art. 11 della stessa DGR n. 1134/2013 in materia di tirocini che al comma 2 prevede che, nel caso in cui il soggetto promotore sia una pubblica amministrazione ( come nel caso del bando in oggetto), di norma dovranno essere i soggetti ospitanti a farsi carico degli oneri per le coperture assicurative.

Ogni tirocinante è assicurato:

- presso l'Inail contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali;
- presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi;

Le coperture assicurative devono comprendere anche eventuali attività svolte dal tirocinante al di fuori dell'azienda o amministrazione pubblica, rientranti nel Progetto formativo. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi e al soggetto promotore.

## **MODALITA' OPERATIVE**

- Per quanto concerne la regolamentazione del rapporto di Tirocinio connesso all'Avviso Pubblico destinato agli over 45, si deve far riferimento alla normativa regionale sui tirocini( DGR n. 1134/2013), compreso l'utilizzo della modulistica per l'attivazione della Convenzione e del Progetto formativo;
- Il diritto da parte del tirocinante alla percezione dell'indennità corrisposta direttamente dall'INPS, maturerà a condizione che venga garantito il 75% delle presenze mensili stabilite nel progetto formativo ( nel bando in oggetto queste devono essere di almeno 25 ore a settimana);

- La comunicazione alla Regione di sospensione del diritto a percepire tale indennità dovrà essere tempestivamente inviata solamente nel caso in cui i tutor, che presidiano la regolarità del progetto di tirocinio, verifichino la mancata partecipazione del tirocinante alle attività Progettuali nel mese di riferimento.
- Nel Modello di Convenzione all'art.8 - Voce "Indennità" deve essere indicato il Soggetto erogatore: le voci presenti sono il soggetto ospitante o il soggetto proponente. Cosa indicare?

**Si suggerisce di inserire all'art. 8 del Modello di Convenzione una terza voce, cd. "Altro", da barrare ed alla quale di seguito aggiungere la seguente dicitura:**

***"Il progetto prevede l'attribuzione, da parte della Regione Marche, come previsto dall'art. 15, comma 2 della DGR n. 1134/2013, di una indennità di partecipazione pari a € 650,00 mensili, che verrà erogata direttamente dall'INPS".***

#### **SIFORM – Procedura di inserimento**

Maschera Soggetto proponente alle voci "spese assicurative" e "compenso tutor";

Maschera Soggetto ospitante dato "dimensione impresa";

Tutti i dati richiesti dalla scheda del SIFORM relativa ai tirocini per gli over 45 che non sono previsti negli allegati dell'Avviso Pubblico, possono essere omessi, senza che venga compromessa la procedura di conferma finale.