



COMUNE DI SERRA DE' CONTI  
PROVINCIA DI ANCONA

**REGOLAMENTO COMUNALE PER  
L'UTILIZZO DEI SOCIAL NETWORK  
DEL COMUNE DI SERRA DE' CONTI**

**Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 20.12.2019**

## **Art. 1 – Oggetto**

Il presente Regolamento disciplina la gestione ed il funzionamento della pagina istituzionale sul social network "Facebook", "Instagram" e in altri social network del Comune di Serra de' Conti nonché del servizio di messaggistica Whatsapp e altre possibili piattaforme, definendo le modalità di pubblicazione e di accesso ai documenti, nonché di ogni altra informazione in essi contenuta. Con l'espressione "social network" si intende una versione telematica delle "reti sociali" ovvero una delle forme più attuali ed evolute di comunicazione che riunisce un qualsiasi gruppo di persone connesse tra loro da diversi legami sociali che vanno dalla conoscenza casuale, ai rapporti di lavoro, ai vincoli familiari.

## **Art. 2 – Principi**

Il Comune di Serra de' Conti riconosce internet ed i social network quali strumenti idonei per l'esternazione della libertà di pensiero e di espressione così come sancito dall'art. 21 della Costituzione della Repubblica Italiana e dall'art. 10 della Convenzione europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali.

L'Amministrazione identifica in internet, nei social network e nei servizi di messaggistica forniti dalle applicazioni in uso (Whatsapp, Telegram, ...) una utile opportunità per rafforzare la cittadinanza attiva e li considera un luogo di accesso alle informazioni, senza alcuna discriminazione.

La presenza su Facebook, Instagram e in altri social network costituisce un'interfaccia complementare ai tradizionali strumenti di comunicazione, attivata per migliorare l'efficacia e la tempestività dell'informazione e partecipazione dei cittadini. In proposito l'Amministrazione Comunale riconosce che la propria pagina istituzionale Facebook, Instagram e in altri social network sia importante per agevolare la comunicazione con il mondo giovanile e con la collettività in generale, nonché fundamentalmente per la promozione delle notizie, dell'immagine e delle peculiarità del territorio.

L'utilizzo di applicazioni come Whatsapp permette all'Amministrazione Comunale di trasmettere ai cittadini informazioni di pubblica utilità o d'emergenza con velocità e capillarità.

La pagina istituzionale del Comune di Serra de' Conti su Facebook e in altri social network è una delle risorse che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell'Ente ed è da intendersi, dunque, oltre al sito ufficiale, come fonte di informazione per finalità di promozione del territorio, documentazione ed informazione in generale.

Lo spazio istituzionale sui social network non vuole sostituirsi alle competenze specifiche degli uffici comunali e non può rispondere alle segnalazioni e richieste informative di carattere generale. Rispetto alle richieste relative ai post pubblicati, si valuterà l'opportunità di riscontro, sentiti gli uffici interessati. Ciascun membro della community è consapevole di essere personalmente responsabile dei contenuti inseriti e delle conseguenze giuridiche di dichiarazioni e comportamenti.

## **Art. 3 - Gestione della pagina e pubblicazione degli atti**

Il gestore della pagina comunale è il Sindaco.

Il Sindaco, nella gestione fattiva dei social network e del servizio di messaggistica, avrà il supporto della Giunta Comunale ed anche l'ulteriore supporto di persone dipendenti del comune stesso o di altri soggetti delegati incaricati, i quali avranno il compito di assicurare la progettazione e lo

sviluppo della piattaforma, nonché la continua pubblicazione di notizie e servizi relativi alla Pubblica Amministrazione.

L'elenco delle persone autorizzate alla gestione della pagina e l'inserimento di contenuti viene individuato con separato provvedimento del Sindaco.

Sulla pagina comunale possono essere pubblicate le informazioni su eventi, manifestazioni ed iniziative in genere organizzate e/o patrocinate dal Comune di Serra de' Conti, nonché tutte le manifestazioni e/o informazioni di interesse pubblico in particolar modo relative al territorio comunale e dei dintorni. Le pubblicazioni potranno essere proposte dai Responsabili di Area, dal Sindaco, dagli Assessori o dai singoli uffici, nel rispetto del successivo art. 4.

Le richieste, al fine di pianificare l'attività, devono essere trasmesse esclusivamente per via telematica (comprensivi di eventuali allegati o fotografie) in tempo utile all'incaricato, ovvero almeno 5 giorni prima rispetto alla data di prevista pubblicazione sulla pagina.

Tali pubblicazioni si aggiungono, ma non sostituiscono in alcun modo, le forme di pubblicità prescritte dalla legge, né pregiudicano il diritto di accesso agli atti amministrativi.

Nel rispetto della normativa vigente ed in particolare dell'art. 22, c. 11 del Regolamento UE n. 2016/679, non devono essere diffusi dati sensibili né giudiziari, pertanto, prima della pubblicazione, gli stessi, nonché ogni altra informazione che permetta, direttamente o indirettamente, l'attribuzione a determinate persone, dovranno essere rimossi od oscurati. È indispensabile ed opportuno proteggere la propria pagina personale seguendo le guide a cura del relativo social network.

Il Comune di Serra de' Conti in nessun caso sarà responsabile di eventuali furti di identità o abusi vari.

#### **Art. 4. - Modalità di accesso alla pagina del social network e norme di comportamento (policy)**

L'incaricato del Comune provvede ad accreditarsi al servizio con "username" e "password" abbinando alla pagina stessa uno o più profili (relativi a persone fisiche ai quali verranno attribuiti ruoli di amministrazione della stessa pagina), a gestire le abilitazioni della pagina del social network, ad effettuare le opportune comunicazioni e ad ogni altro adempimento tecnico di cui al presente Regolamento.

L'accesso per la consultazione della pagina dell'Amministrazione Comunale di Serra de' Conti è in modalità "pubblica", libera ed aperta a tutta la community presente sul social network in oggetto, "Fans" potenziali della pagina. Inoltre, acconsentono a "ricevere le notifiche" della pagina stessa e ricevere notifiche per ogni aggiornamento che l'amministratore della pagina fan deciderà di divulgare tramite post, album di foto, eventi, pubblicati sul wall della pagina stessa.

I contenuti e le foto che possono essere inseriti devono essere di interesse generale o criticamente propositive.

#### **Art. 5 - Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti.**

Ogni singolo utente del suddetto servizio deve tenere un comportamento rispettoso dell'etica e delle norme di buon uso dei servizi di rete ed è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio e l'utente è tenuto a risarcire gli eventuali danni all'immagine istituzionale del Comune di Serra de' Conti.

La responsabilità si estende anche alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso. Il controllo e la verifica di quanto disposto nel presente regolamento, fermo restando l'obbligo di denunciare all'Autorità Giudiziaria eventuali reati perseguibili d'ufficio, è in capo al gestore del profilo.

Il gestore della pagina potrà, sentita l'Amministrazione, modificare, rifiutare di inserire o rimuovere ogni materiale che giudica essere in violazione delle precedenti norme utilizzando la modalità di moderazione più idonea. Tali provvedimenti seguiranno una gradualità a seconda della violazione e/o abuso commesso e consisteranno in particolare:

a) nel preavvisare, ove possibile, il soggetto che contravviene alle regole sopraccitate, richiamando il contenuto di questo Regolamento ed indicandogli la violazione. Il gestore della pagina provvederà al contempo ad eliminare il post incriminato presente sulle pagine dell'amministrazione e/o a segnalarlo tramite le apposite procedure previste dalle piattaforme, quando lo riterrà offensivo o lesivo rispetto alle norme del vigente Regolamento;

b) nel caso di reiterate violazioni e/o abusi, il gestore della pagina provvederà a bloccare il colpevole con gli strumenti messi a disposizione dal social network. In ordine ai provvedimenti di cui al precedente comma, il gestore della pagina dovrà per quanto possibile documentare gli abusi e darne tempestivamente comunicazione alla Giunta Comunale che, analizzate le singole situazioni, potrà stabilire di "riabilitare" soggetti sospesi e/o informazioni rimosse. In caso di violazioni ripetute, l'amministratore della pagina si riserva, previa ammonizione all'interessato, di segnalarlo ai responsabili della piattaforma richiedendone il bando per impedire ulteriori interventi. La pagina dal social network non può essere utilizzata per scopi vietati dalla legislazione vigente. Eventuali comportamenti rilevanti sotto il profilo penale verranno segnalati alle autorità competenti.

#### **Art. 6 - Modalità di accesso al servizio di messaggistica Whatsapp e altre piattaforme**

Oltre ai consueti canali di comunicazione e l'introduzione dei social network, il Comune di Serra de' Conti ha intenzione di attivare anche il servizio di messaggistica Whatsapp di modo che i cittadini possano ricevere direttamente informazioni di pubblica utilità o d'emergenza. Il cittadino chiederà l'iscrizione alla lista broadcast (nessun utente potrà vedere i contatti altrui garantendo la privacy) al n. che verrà istituito dal Comune di Serra de' Conti con il testo "ISCRIVIMI" e in questo caso si riterrà conseguentemente accettata la policy del servizio (artt. 4 e 5 del presente Regolamento). Da questo momento il cittadino potrà ricevere direttamente notizie di pubblica utilità (orario uffici, emergenze, cambi orario di eventi, viabilità, scadenze, bandi, ecc.) oppure se preferisce non essere più contattato può sempre cancellarsi dalla lista con un semplice messaggio di rinuncia "CANCELLAMI".

#### **Art. 7 – Responsabilità per malfunzionamenti tecnici**

Le piattaforme tecnologiche su cui sono installati i new media non sono di proprietà del Comune di Serra de' Conti. Qualsiasi malfunzionamento non è quindi imputabile all'Ente.

#### **Art. 8 - Costi di Gestione**

Come da vigenti regolamenti dei principali social, non sono attualmente previsti dei costi di registrazione o gestione. Eventuali nuove esigenze relative a formalità che dovessero essere previste dagli Amministratori del social network verranno prese in considerazione dalla Giunta Comunale che annualmente valuterà la determinazione degli oneri da sostenere per il mantenimento o il potenziamento della pagina.

#### **Art. 9 - Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore ad avvenuta esecutività della delibera di approvazione